

Passo a Passo Para Envio do Relatório Final

Entrar no site <http://conferencias.unb.br> sem ter feito login.

Lembramos que o envio do Relatório Final deverá ser feito de forma individualizada, ou seja, um relatório para cada aluno(a), representando, respectivamente, seu plano de trabalho.

1) Na imagem abaixo, clique em Cadastro.



2) Na página a seguir, clique em “Congresso de Iniciação Científica da UnB...”



3) Clique em “Relatórios Finais do Edital 2023/2024”.

Cadastro

Escolha em qual conferência agendada realizar o cadastro:

- [Relatórios Finais do Edital 2023/2024](#)
- [Relatórios Finais do Edital 2022/2023](#)
- [RELATÓRIOS FINAIS DO EDITAL 2021/2022](#)
- [RELATÓRIOS FINAIS DO EDITAL 2020/2021](#)
- [Relatórios Finais Do Edital 2019/2020](#)
- [Relatórios Finais Do Edital 2018/2019](#)
- [Relatórios Finais do Edital 2017/2018](#)
- [29º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 20º DO DF](#)
- [28º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 19º DO DF](#)
- [27º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 18º DO DF](#)
- [26º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 17º DO DF](#)
- [25º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 16º DO DF](#)
- [24º Congresso de Iniciação Científica da Unb e 15º do DF](#)
- [23º Congresso de Iniciação Científica da Unb e 14º do DF](#)
- [22º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 13º DO DISTRITO FEDERAL](#)
- [21º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 12º DO DF](#)
- [20º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 11º DO DF](#)
- [19º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 10º DO DF](#)
- [9º Congresso de iniciação científica do DF - 18º Congresso de Iniciação Científica da UnB](#)
- [17º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 8º DO DF](#)
- [16º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB 7º DO DF](#)
- [15º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNB E 6º DO DF](#)

4) Nesta página, realize seu cadastro, caso ainda não tenha. Preencha obrigatoriamente os campos marcados com *. Caso você já tenha cadastro no Portal de Conferências, acesse “Clique aqui”, indicado na foto

Congresso de Iniciação Científica
da Universidade de Brasília e do Distrito Federal

Portal De Conferências Da UnB Sobre Acesso Cadastro Pesquisa

Conferências Atuais Conferências Anteriores Notícias

Página Do Programa De Iniciação Científica - ProIC

Portal de Conferências da UnB > Congresso de Iniciação Científica da Unb e Congresso de Iniciação Científica do DF > Relatórios Finais Do Edital 2019/2020 > Cadastro

Cadastro

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.

[Clique aqui](#) caso já seja cadastrado no sistema ou em outra conferência do portal.

Perfil

Login*

O login deve conter apenas letras minúsculas (a-z), números (0-9), sublinhados (_) e hífen (-).

SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS

Ajuda

USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar de mim

Acesso

NOTIFICAÇÕES

Visualizar
Assinar / Cancelar assinatura de notificações

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

5) Se você tem cadastro e clicou em “Clique aqui” do passo 4, aparecerá a tela abaixo. Faça seu login com senha, MARQUE os campos “Autor” e “Leitor” e clique em “Criar”. Se não tem o cadastro, vá direto ao passo nº 6.

ATENÇÃO! Caso não seja marcado **Leitor e Autor**, o usuário **NÃO** conseguirá submeter o Relatório Final.

Cadastro

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.

[Clique aqui](#) caso **não** seja cadastrado em outra conferência do portal.

Perfil

Digite o login e senha para cadastrar-se na conferência.

Login*

Senha*

Cadastrar como **marcar** Leitor: Receber notificação via e-mail da publicação de apresentações.
 Autor: Permitido submeter à conferência.

Clicar em "Criar"

* Indica campo obrigatório

Annotations: A red arrow points to the 'Preencher' label next to the login and password fields. Another red arrow points to the 'Criar' button. A third red arrow points to the 'marcar' label next to the checkboxes.

6) Se você não possui cadastro, preencheu os campos do passo 4 e os campos com *, continue na página e, ao final desta, marque os campos “Leitor” e “Autor” antes de clicar em “Criar”.

ATENÇÃO! Caso não seja marcado **Leitor e Autor**, o usuário **NÃO** conseguirá submeter o Relatório Final.

País

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

Confirmação Enviar e-mail de confirmação incluindo login e senha

Idiomas conhecidos English
 Español (España)
 Français
 Português (Brasil)

Cadastrar como Leitor: Receber notificação via e-mail da publicação de apresentações.
 Autor: Permitido submeter à conferência.

* Indica campo obrigatório

Annotations: A red arrow points to the 'Criar' button. Another red arrow points to the 'marcar' label next to the checkboxes.

7) A próxima página (figura abaixo) é a “Página do Usuário”, para quem já tinha o cadastro e para quem acabou de criá-lo. Nesta página, basta clicar em “Nova Submissão” para submeter um Relatório Final. Se o “Nova Submissão” não aparecer, é porque você não cadastrou o seu Login como “Autor”. Volte aos passos anteriores (4 a 6) ou contacte o ProIC.

Portal De Conferências Da UnB Sobre Página Do Usuário Pesquisa

Portal de Conferências da UnB > Página do usuário

Página do usuário

Minhas Conferências

Clique aqui ↓

[Congresso De Iniciação Científica Da Unb E Congresso De Iniciação Científica Do DF](#)

RELATÓRIOS FINAIS DO EDITAL 2023/2024

» [Autor](#) 0 Ativa [\[Nova submissão\]](#)

8) Após clicar em “Nova Submissão”, selecione os Relatórios Finais Do Edital 2023/2024, marque todos os 4 campos, conforme figura abaixo.

Passo 1. Iniciar Submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Equipe ProIC](#) via e-mail ou pelo telefone 3107-4180 para suporte.

Modalidades Da Conferência

Escolha a modalidade apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas em [Sobre](#) a revista).

Modalidade*

Diretrizes Para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- Você verificou o passo a passo da submissão no link: http://proic.unb.br/images/Editais/2023_2024/Passo_a_passo_relatorios_finais_2023_2024.pdf
- O arquivo de submissão está no formato PDF, Microsoft Word, Texto OpenDocument ou arquivo semelhante para leitura do relatório final.
- O Relatório Final tem, no máximo, 12 páginas.
- Estou ciente de que o Relatório Final deve ser enviado de forma individualizada, ou seja, um para cada orientando(a), representando seu respectivo plano de trabalho.

Declaração De Direito Autoral

- 9) Marque o campo da Declaração de Direito Autoral e clique em “Salvar e continuar”.

Declaração De Direito Autoral

Autores que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos:

- a) Autores mantêm os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença [Licença Creative Commons Attribution](#), que permite livremente a outros acessar, usar e compartilhar o trabalho com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.
- b) Autores podem abrir mão dos termos da licença CC e definir contratos adicionais para a distribuição não-exclusiva e subsequente publicação deste trabalho (ex.: publicar uma versão atualizada em um periódico, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.
- c) Além disso, autores são incentivados a publicar e compartilhar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.

Os autores concordam com os termos da Declaração de Direito Autoral, que se aplicará a esta submissão caso seja publicada por esta conferência (comentários ao editor podem ser incluídos a seguir).

Comentários Ao Diretor Da Conferência

Digite o texto (opcional)

* Indica campo obrigatório

- 10) O próximo passo é transferir o arquivo do Relatório Final. Clique em “Escolher arquivo”, depois em “Transferir”. Aguarde a página ser atualizada e, então, clique em “Salvar e continuar”.

Passo 2. Transferência do Manuscrito

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês , ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco rígido do seu computador.
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [pibic](#) via e-mail.

Documento Da Submissão

Nenhum documento transferido.

Transferir documento da submissão

Nenhum arquivo escolhido

- 11) Verifique se o arquivo foi enviado antes de Salvar e Continuar.

Documento Da Submissão

Nome do documento [49698-52974-1-SM.docx](#)
Nome original do Documento passo a passo 2023.docx
Tamanho do documento 834KB
Data de transferência 2024-07-11 10:52



Após clicar em "Transferir", o relatório final aparecerá aqui.

Substituir documento da submissão

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Transferir

Salvar e continuar

Cancelar



Clique em salvar e continuar

Este trabalho está licenciado sob uma .

12) Preencha os dados do(a) orientando(a) e do Plano de Trabalho no Passo 3 (figura abaixo) e, ao terminar, clique em “Salvar e continuar”. Se houver mais de um(a) orientando(a), clique em “Incluir Autor”.

Passo 3. Metadados da Submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Autores

| | |
|--|---|
| Prenome* | <input type="text" value="Nome do(a) aluno(a)"/> |
| Nome do meio | <input type="text"/> |
| Sobrenome* | <input type="text" value="Sobrenome do(a) aluno(a)"/> |
| E-mail* | <input type="text" value="E-mail do(a) aluno(a)"/> |
| URL | <input type="text"/> |
| Instituição | <input type="text" value="Universidade de Brasilia"/> |
| País | (Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University") <input type="text" value="Brasil"/> |
| Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área) | <input type="text" value="Aqui, você pode incluir a matrícula do(a) aluno(a)."/> |

Incluir Autor

Título

Título*

Indexação

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula(termo1; termo2; termo3).

Área e subárea do conhecimento acadêmico

Classificação do assunto

Palavras-chave

Idioma
Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais](#).

Agências De Fomento

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências

 [Clique em salvar e continuar](#)

* Indica campo obrigatório

13) Após salvar e continuar, vem o passo 4 que é optativo. Caso queira submeter documentos suplementares, clique em “Escolher arquivo”, em seguida “Transferir”. Ao final, clique em “Salvar e continuar”. Se não tiver um documento suplementar, basta clicar em “Salvar e continuar” sem anexar algum documento.

Passo 4. Transferência de Documentos Suplementares

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Este é um passo obrigatório no processo de submissão para o I SIMReab. Anexe a versão final em formato word do seu resumo, conforme as regras e o modelo disponibilizado pelo evento. Estes documentos podem ser disponibilizados aos Avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.

| ID | TÍTULO | NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO | DATA DE TRANSFERÊNCIA | AÇÃO |
|----|--------|----------------------------|-----------------------|------|
|----|--------|----------------------------|-----------------------|------|

Nenhum documento suplementar anexado à submissão.

Transferir documentos suplementares Nenhum arquivo escolhido

14) Aparecerá a tela seguinte, clique em “Concluir Submissão”.

Passo 5. Confirming the Submission

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Submissão para enviar seu manuscrito para a conferência Congresso de Iniciação Científica da Unb e Congresso de Iniciação Científica do DF. Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir com trabalhos para a conferência Congresso de Iniciação Científica da Unb e Congresso de Iniciação Científica do DF.

Resumo De Documentos

| ID | NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO | TIPO | TAMANHO DO DOCUMENTO | DATA DE TRANSFERÊNCIA |
|-------|--|------------------------|----------------------|-----------------------|
| 48440 | VERSAO-PARA-IMPRESSAO-MENSAL.PDF | Documento da Submissão | 1MB | 03-02 |



Concluir Submissão

Cancelar

15) Pronto, a submissão foi concluída.

Portal De Conferências Da UnB

Sobre

Página Do Usuário

Pesquisa

Conferências Atuais

Conferências Anteriores

Notícias

Página Do Programa De Iniciação Científica - ProIC

Portal de Conferências da UnB > Usuário > Autor > Submissões > Submissões Ativas

Submissões Ativas

Submissão concluída. Agradecemos seu interesse em contribuir com manuscritos para a conferência Congresso de Iniciação Científica da Unb e Congresso de Iniciação Científica do DF.

» [Submissões Ativas](#)

Este trabalho está licenciado sob uma .

16) Clicando em “Página do usuário”, é possível acessar as submissões efetuadas, aqui:

Portal De Conferências Da UnB

Sobre

Página Do Usuário

Pesquisa

Portal de Conferências da UnB > Relatórios Finais do Edital 2023/2024 > Página do usuário

Página do usuário

Minhas Conferências

Congresso De Iniciação Científica Da Unb E Congresso De Iniciação Científica Do DF

RELATÓRIOS FINAIS DO EDITAL 2023/2024

» [Autor](#)

1Ativa

[\[Nova submissão\]](#)

Mesclar Cadastro

- » [Editar meu perfil](#)
- » [Alterar minha senha](#)
- » [Sair do sistema](#)